

BESTYRELSENS BERETNING 2013/2014 FOR E/F FREDERIKSHOLM

Bestyrelsens sammensætning inkl. suppleanter har siden sidste generalforsamling bestået af følgende:

Formand:	Svend Aage Jensen
Næstformand:	Sidsel Oldenburg
Kasserer:	Anders Jensen
Menigt bestyrelsesmedlem:	Rea Hoberg
Menigt bestyrelsesmedlem:	Jesper Støier
Suppleant:	Anne Mette Thøgersen
Suppleant:	Claus Frier
Suppleant:	Christopher Oldenburg

BESTYRELSENS ARBEJDSOPGAVER I DET FORLØBNE ÅR

Der er blevet afholdt tre bestyrelsesmøder og en generalforsamling med efterfølgende møde, hvor bestyrelsen konstituerede sig selv.

Lørdag den 31. august 2013 blev der afholdt sommerfest på gårdhaven for ejendommens beboere. På trods af det ikke alt for gode vejr deltog ca. 30 beboere i festen.

Jule gløgg arrangementet på gårdhaven i begyndelsen af december måned blev udsat på grund af vejret til 31. december 2013 og blev i stedet til en nytårskur. Ca. 20 beboere deltog.

I 2013 har der i alt været anvendt ca. kr. 184.000 til nødvendige forbedringer af ejendommen.

Således er der blevet installeret renselemme i parkeringsstuen på alle køkkenafløb (kr. 42.504), da flere af køkkenafløbene fra lejlighederne på 1. sal var tilstoppede. Her viste det sig, at det var de næsten vandrette afløb i parkeringsstuen, der var tilstoppet. Derfor var dette en sag for ejerforeningen. Fremover vil alle renselemme blive suget ca. hver 4. år.

Der er blevet installeret udsugningsanlæg i skralderummet (kr. 23.662).

Der har gennem længere tid været problemer med elevatoren Bohlendachvej 4. Nu er der foretaget en større reparation med montering af print plader og en magnet aflaster (kr. 39.485).

VEDLIGEHOLDELSPLAN FOR EJENDOMMEN

Bestyrelsen arbejder løbende på, at få et samlet overblik over, hvilke større udgifter der fremadrettet kommer for at holde vores ejendom i bedst mulig stand. En 5-årig vedligeholdelsesplan er blevet udleveret til alle i ejendommen.

Således forventer vi udgifter til:

- Udvendig maling af træværk mm. hver 6. år. Pris ca. kr. 600.000 (2017)
- Maling af opgange hver 14. år. Pris ca. kr. 300.000 (2025)

- Udskiftning af dioder til spunsvæg i ejendommen hver ?? år. Pris ??
- Udskiftning af dioder til bolværk Saugværksgrunden hver ?? år. Pris ??

Derudover vil der inden for den nærmeste fremtid komme større udgifter til:

- Udskiftning af 23 stk. rådne træ lamel adskillelser mellem altanerne inden udvendig maling af træværk i 2016. Pris ca. kr. 250.000
- Udskiftning af et større antal rådne træ lameller inden udvendig maling af træværk i 2016. Pris ??
- Renovering af parkeringsanlægget. Bestyrelsen undersøger for øjeblikket, om det er nødvendigt at rustbehandle slæderne, og hvor længe, de kan forventes at holde, inden de skal udskiftes. Udskiftning af lamellerne på en slæde koster ca. kr. 40.000 pr. slæde. Bestyrelsen har derfor fra 2017 sat et årligt beløb af til formålet, men det er forbundet med stor usikkerhed.

Som det kan ses af ovenstående, så er det nødvendigt at hensætte mellem kr. 175.000 og 200.000 pr. år til grundfonden for at kunne dække de større vedligeholdelsesudgifter på ejendommen. I 2014 er der således kun hensat kr. 120.000 til grundfonden.

VEDLIGEHOLDELSESOPGAVER I 2014

I 2014 forventer vi, at få udført flere store vedligeholdelsesopgaver i ejendommen til en samlet pris på ca. kr. 423.000, hvilket er taget af grundfonden.

Vi har fået udskiftet 20 automatudluftere på ejendommens centralvarmeanlæg, idet flere af de oprindelige udluftere var utætte og forårsagede vandskade i installationsskabene i de øverste lejligheder. Forventet pris kr. 12.000.

Reparation af skiffer murafdækninger på tagterrassen og broen over tagterrassen. Der mangler vandnæse, så vandet kan dryppe af. Ligeledes mangler der fald på skifferpladerne. Derfor ødelægges fuger og murværk. Flere tilbud indhentet og billigste tilbud accepteret til udførelse ASAP. Pris ca. kr. 100.000.

De strømførende skinner på parkeringsanlægget er defekte og skal udskiftes snarest muligt. Har fået tilbud på ca. kr. 44.000 fra ThyssenKrupp. Tilbuddet er accepteret og strømskinner og kontaktsæt på P-anlæg udskiftes.

Maling af de 5 indgangspartier til parkeringsstuen inkl. totalrensning og effektiv behandling af alle yderdøre. Samtidig oliering af havemøbler og håndfang på tagterrassen og ved nedkørsel til parkeringskælderen. Udføres i foråret. Total pris ca. kr. 50.000.

Det er bestyrelsens og forskønnelsesudvalgets håb, at vi så hurtigt som muligt kan få reetableret og forskønnet græsarealerne syd og vest for vores ejendom. Der er pt. to store problemer for at få et godt resultat. For det første, så mangler der dræn, så vandet kan løbe fra græsset, når vi får store regnmængder. I dag ophober regnen sig foran ejendommens mur mod syd og trænger desværre ind i ejendommen. For det andet, så er jordlaget kun 15 cm tyk.

Forskønnelsesudvalget har indhentet to tilbud på diverse anlægsarbejder fra henholdsvis anlægsgartnerfirmaet Kirkegaard AS og Skælskør Anlægsgartnere A/S. De indkomne tilbud kan

ikke sammenlignes, men er på henholdsvis kr. 192.000 og kr. 432.000. Intet af tilbuddene garanterer for et tilstrækkeligt dræn, der forhindrer indsvivning af vand langs murværk.

Som det kan ses, så er det en meget kostbart, at få renoveret udenoms arealerne. Samtidig er der ingen garanti for tilstrækkelig dræn. Derfor har bestyrelsen besluttet efter indstilling fra forskønnelsesudvalget, at dræn problemet løses først. Bestyrelsen indhenter pt. tilbud på dræn mod syd, så vandet ledes væk fra ejendommens murværk. Det er en høj prioritet, da vi ellers risikerer betydelige skader på bygningen. Så snart der er etableret dræn, som fungerer, vil vi tage fat på renoveringen af området.

I forbindelse med stormfloden "Bodil" i begyndelsen af december 2013 havde vi vandindtrængning i vores ejendom. Der var meget vand i Jeudans parkeringskælder og flere steder i vores opbevaringsrum i kælderen. Ligeledes var elevatorskakten Galionsvej 15 fyldt op med vand, som forårsagede ødelæggelse af flere elektriske komponenter til elevatoren.

Vi kunne konstatere, at der fossede vand ud fra alle rør gennemføringerne i kælderen samt fra ophobning af vand mod ejendommens mur mod syd. Bl.a. fossede vandet ind i varmecentralen fra indføringen af fjernvarme. Om vandet også er kommet ind andre steder, ved vi ikke.

Sammen med Jeudan blev vi enige om en plan, hvor Jeudans servicepartnere for det første ville lave en midlertidig løsning udvendig ved den sydvendte mur med flere huller og en pumpe, så vandet ledes væk fra muren. Dernæst blev det aftalt, at Jeudan vil sørge for, at alle ejendommens rør indføringer bliver efterspændt, så de forhåbentligt bliver tætte. Udgifterne til dette dækkes af ejerforeningen.

OLIERING AF TRÆ HÅNDFANG PÅ TERRASSER OG ALTANER

Det er ejernes ansvar at oliere træ håndfang på egne terrasser og altaner. Oliering **skal** foretages 1-2 gange om året, så træet ikke tørrer ud.

MOMSREGISTRERING

Ejerforeningen blev i 3. kvartal 2013 momsregistreret. Det er en fejl, at vi ikke tidligere er blevet momsregistreret, da vi har lejeindtægter fra 3 mobiltelefon firmaer. Firmaerne har heller ikke betalt moms af lejeindtægten, selvom lejeindtægten til os er eksklusiv moms. Datea har inddrevet den manglende moms betaling.

Samtidig påvirker 3 års tilbagebetaling af moms (2010 – 2012) regnskabet positivt med kr. 96.082.

INTERNET

Vi har fælles internet forbindelse med Schifters Kvarter. Da der de seneste år har været et markant øget forbrug af vores forbindelse, har det været nødvendigt her først på året, at opgradere vores forbindelse, så hver lejlighed nu har 100 Mbit til rådighed mod tidligere 100 Mbit til deling mellem 215 lejligheder. Det har samtidig betydet, at hver lejlighed nu betaler kr. 100 per måned for internet.

GRAFFITI

Graffiti er et tiltagende problem her på Holmen. Således har vores ejendom i den sidste tid været udsat for graffiti i to af vores indgangspartier til P-stuen. Desværre er den spray maling, der har været anvendt, så svær at rense for en professionel graffiti renser, at den oprindelige maling på vægge og især døre er skallet af.

Vi mener, at den eneste måde at bekæmpe graffiti på er, at fjerne den hurtigst muligt. Vi vil nu få malet alle 5 indgangspartier. Fremover vil evt. graffiti blive malet over hurtigst muligt.

Mærkeligt nok, så har der også været en graffiti maler inde i vores parkeringsstue. Her er der malet graffiti to steder ud mod Bohlendachvej.

Derfor indskærper vi til alle, om at holde alle døre lukkede. Lad det blive til en vane, at kontrollere om den yderdør, du går igennem, er låst.

Luk ikke personer ind i ejendommen, som ikke har et lovligt ærinde og hold samtidig øje med eventuelle mistænkeligheder.

EJENDOMSFORSIKRING

Sammen med indkaldelsen til denne generalforsamling er der fremsendt en oversigt over, hvad ejendommens forsikring dækker.

Per 1. december 2013 har vi skiftet forsikringselskab til AIG. Udover en besparelse på mere end kr. 20.000 om året, har vi også fået en bedre dækning hos AIG.

Enhver henvendelse til forsikringselskabet skal gå gennem vores administrator Datea. Evt. kan man også henvende sig til en fra bestyrelsen.

SAUGVÆRKSPLADSEN

Som tidligere meddelt, så har vi siden december 2011 sammen med E/F Torpedohallen overdraget sagen i forbindelse med deklARATIONEN om brugsret til friareal og fremtidige omkostninger hertil til en advokat mod E/F Saugværket.

Vores mål har hele tiden været, udover at få klarhed over, hvad der ligger i fremtidige omkostninger, at få udarbejdet en særlig aftale omkring vedligeholdelsen af Saugværkspladsen.

E/F Saugværket har i hele processen været meget langsomme med at komme med tilbagemelding. Indtil for nylig troede vi, at vi var tæt på, at få en aftale på plads, som tilfredsstillende alle 3 parter.

Endnu engang overraskede E/F Saugværket os i begyndelsen af marts 2014 via en ny advokat først at komme med påkrav om manglende betaling for andel af omkostninger til Saugværkspladsen og efterfølgende at indlevere stævning til Københavns Byret mod E/F Frederiksholm og E/F Torpedohallen.

Vi har på vores advokats opfordring indbetalt den manglende betaling (perioden august 2011 til og med marts 2014) inklusiv morarente og gebyrer på kr. 25.850,40 til E/F Saugværkets advokat. Beløbet er hensat i regnskabet.

I april måned har advokaten for E/F Saugværket hævet stævningen mod os, da vi havde indbetalt det fulde påstævnte beløb. Alligevel har Københavns Byret pålagt E/F Frederiksholm at betale sagens omkostninger på kr. 3.080,00, dækkende retsafgiften og udgiften til advokat. Beløbet har vi betalt.

Således fortsætter farcen omkring Saugværksgrunden. Til trods for denne drejning af sagen, så påstår advokaten for E/F Saugværket, at hendes klient gerne vil forhandle med os om en aftale, men ikke hvis der tilbagebeholdes betaling (det har E/F Torpedohallen gjort), og uden deltagelse af advokat. Forhåbentligt har vi en aftale inden næste generalforsamling.

I 2013 har vi anvendt kr. 9.897 på juridisk bistand.

MOBILANTENNER

I 2013 havde vi lejeindtægter fra de 3 mobiltelefon selskaber (3, Telenor og Telia) på godt kr. 200.000. Pr. 1. juni 2012 foretog Telia og Telenor en sammenlægning af deres netværk i Danmark. Da de indgåede kontrakter med os er uopsigelige i 10 år, betyder det, at Telenor først kan komme ud af den indgåede aftale medio 2017. Derefter må vi påregne kun at have 2 lejeindtægter.

Vi har efter et par års forhandling indgået en tillægsaftale med mobiltelefon selskabet 3 om opgradering/modernisering af deres antenner og antenneudstyr. Det indebærer, at størrelsen og højden på deres randome til nye antenner kan øges.

Fra et tilbud om et engangsbeløb på kr. 10.000, så får vi dette beløb hvert år, samt en årlig regulering på 3 %. Ydermere er aftalen uopsigelig indtil 2024.

REGISTRERING AF CYKLER, BARNEVOGNE MM.

Bestyrelsen er i gang med registrering af effekter (cykler, barnevogne mm.) i parkeringsstuen og opgangene, da vi mener, at der er flere ejerløse effekter, som optager unødvendig plads i vores ejendom.

Der er sat manilla mærker på effekterne, som skal være fjernet inden 1. juni 2014. Er mærket ikke fjernet inden denne dato, vil den pågældende effekt blive sat i kortvarig karantæne og derefter fjernet fra ejendommen.

GRUNDEJERFORENINGEN HOLMEN (GFH)

I GFH, som står for renhold, snerydning, glatførebekæmpelse og vedligeholdelse af Holmens private fællesveje, har man netop udført 29 udbedringer til et samlet beløb på kr. 130.000. De fleste af udbedringerne er små opgaver som manglende grus, brosten eller løse brosten og

knækkede fliser. Endvidere er der blevet lagt græsarmeringssten i en halv meters bredde på Kanonbådsvej ved Per Knutzons Vej samt kampesten, så biler ikke kan køre fra Per Knutzons Vej til Kanonbådsvej.

GFH har været aktiv, hvad angår busslusen. GFH er imod nedlæggelse af busslusen og pointerer, at en tilstrækkelig trafiksanering af Danneskiold-Samsøes Allé er en nødvendighed før en evt. nedlæggelse af busslusen.

Også hvad angår Erdkehlgraven og den tiltagende samling af skibsvrag er en sag, som GFH er gået ind i. Således har GFH gjort indsigelse til Kystdirektoratet om ansøgning om tilladelse til etablering af anlæg ("Freden Havn") i Erdkehlgraven ud for Refshalevej (lovliggørelse). GFH deltog også i en besigtigelse af området i begyndelsen af april måned 2014 sammen med 2 jurister fra Kystdirektoratet, 3 repræsentanter fra forsvaret og 3 repræsentanter fra vores område. Kystdirektoratet havde modtaget ca. 50 indsigelser til ansøgningen, hvoraf kun en ansøgning var positiv til lovliggørelsen. Kystdirektoratet kommer med deres afgørelse om "Fredens Havn" inden udgangen af juni måned i år.

KOMMUNIKATION

Bestyrelsen har forsøgt at forbedre kommunikationen til ejendommens beboere. Således er det meste af den skriftlige kommunikation også på engelsk.

Husordenen er udsendt til alle beboere på såvel dansk som engelsk.

Bestyrelsen og forskønnelsesudvalget orienterede i februar 2013 alle ejendommens beboere omkring nye planter på tagterrassen.

I juni 2013 udarbejdede bestyrelsen en velkomstpjece (også på engelsk) til ejendommens nye beboere. Pjecen indeholder vigtige informationer til beboerne samt kontaktoplysninger, som skulle afleveres til bestyrelsen. Desværre mangler bestyrelsen kontaktoplysninger fra flere af beboerne. For bestyrelsen er det vigtigt hele tiden at have opdaterede oplysninger om, hvem der bor i den enkelte lejlighed, telefonnumre, E-mail adresser og registreringsnummer på biler. I dag er 8 af de 43 lejligheder i vores ejendom lejet ud. Det er vigtigt, at vi også har opdaterede oplysninger på lejerne. Velkomstpjecen er blevet sendt rundt til alle beboerne.

Beboerne blev også orienteret omkring vores angreb af mider i affaldsrummet i sommeren 2013 samt, hvordan de skulle håndtere affaldet.

INDKOMNE FORSLAG TIL GENERALFORSAMLING

Der er kommet forslag fra to af foreningens medlemmer. Bestyrelsen er meget glade for, at medlemmerne kommer med forslag, og især de modtagne som alle er velbegrundede.

Ifølge Husordenen for Frederiksholm må "private effekter ikke henstilles i opgange". Sker dette alligevel, så foreslår bestyrelsen, at man først snakker med vedkommende om at fjerne det. Hjælper dette ikke, så kontakt et bestyrelsesmedlem som f.eks. bor i opgangen eller har ansvaret for husordenen.

Forslag til reovering af arealet mod vest og syd for ejendommen. Se tidligere i beretningen.

Vi får poleret vinduer udvendig 3-4 gange årligt. Kvaliteten i december 2013 har ikke levet op til forventningerne. Bestyrelsen har reageret, og Nordisk Polering har efterfølgende været ude og gjort skaden god igen. Det er ikke let for os, at skifte firmaet ud, da der skal speciel værktøj til at polere vinduerne i gården på de 3 øverste etager.

Forslag om selvaflæsning af vand og varme.

Bestyrelsen har drøftet dette og kommet til den beslutning, at vi ønsker at bibeholde den nuværende ordning, hvor både sikkerheden for en korrekt måling og tidspunkterne for aflæsningerne er tæt på hinanden.

Er det et problem med at være hjemme til aflæsningen, så prøv at alliere jer med en, der er hjemme.

Forslag om etablering af gebyr for flytninger i ejendommen. Meget vel begrundet i slidtage og beskadigelse af opgange og elevatorer.

Bestyrelsen har tidligere diskuteret dette og vil på baggrund af forslaget tage det op igen. Ved reovering og indflytning i den store penthouse lejlighed Bohlendachvej 2A og 4 har bestyrelsen bedt viceværtten gennemgå opgange og elevatorer for eventuelle skader sammen med den nye ejer.

Forslag om etablering af automatiske døråbnere ved ejendommens hoveddøre, da dørene er meget tunge at åbne og lukker meget hårdt.

For godt et år siden har vi fået monteret ekstra dørlukkere på alle 21 yderdøre i ejendommen. Inden vi fik monteret ekstra dørlukkere var der flere klager over støjgener fra yderdøre, der lukkes. Endvidere havde vi problemer med døre i forbindelse med vind og vejr ikke lukkede. Samtidig var der både tyverier fra P-stuen og indbrud i en lejlighed. Dette var årsag til, at vi fik monteret ekstra dørlukkere på alle yderdøre.

Bestyrelsen ser gerne på om etablering af automatiske døråbnere kan løse ovenstående forhold.

ØVRIGT

Bestyrelsen har set på, om det evt. var muligt at få reduceret ejendomsskatten på vores ejendom. Da vores administrators advokat mente, at der ikke var grundlag for at klage over vores vurdering, så er bestyrelsen ikke gået videre med sagen.

Bestyrelsen har opdateret viceværttaftalen med Lars Larsen. Også vores serviceaftale angående elevatorer og parkeringssystem med ThyssenKrupp er blevet opdateret og forbedret for nylig.

Københavns kommune har udsendt et hæfte omkring håndtering af affald.

Emil Hoberg er webmaster på vores hjemmeside www.frederiksholm.com, hvor beboerne kan kommunikere med bestyrelsen. På vores hjemmeside findes mange nyttige beboer oplysninger, som bl.a. husorden (også udsendt på engelsk), betjeningsvejledning til dørtelefonen, hvornår vaskes trapperne, hvad skal jeg gøre, såfremt jeg mister eller beskadiger min fjernbetjening til porten til P-stuen, hvor rekvirerer jeg nøgler til min lejlighed og meget mere.

Derfor opfordrer vi alle ejendommens beboere til med jævne mellemrum at gå ind på ejerforeningens hjemmeside.

Bestyrelsen har arbejdet på at få en komplet oversigt over, hvilke parkeringspladser, der hører til hvilke lejligheder. Endvidere hvem der er bruger af parkeringspladsen med hvilket bilnummer og telefonnumre til brugeren, så man til enhver tid kan få fat på vedkommende, såfremt parkeringspladsen/bilen blokerer for slædesystemet i parkeringsstuen. Vi har fået informationer fra langt de fleste af beboerne, men mangler stadig fra enkelte beboere.

Bestyrelsen skal gøre opmærksom på, at det er ejernes forpligtelse, at informere deres lejere om anvendelse af parkeringsplads, husorden mm.

Bestyrelsen har fået klager over rygning i elevatorer og P-stue. Det skal pointeres at rygning **ikke** er tilladt hverken i opgange, elevatorer, kælderrum, affaldsrum eller P-stuen.

Det er **ikke** tilladt at tappe el fra stikkontakterne i fællesskabets område (P-stuen og kælderen) til opladning af el biler, segways, minicrosser og andre el opladelige køretøjer. Dog er det tilladt, at anvende fællesskabets el til mindre arbejdsopgaver som f.eks. støvsugning.

Er der beboere, der ønsker at anvende fællesskabets el til opladning af el drevne køretøjer mm., så skal der indhentes en forhåndsgodkendelse fra bestyrelsen.

FÆLLES ANSVARLIGHED

Bestyrelsen kan ikke appellere nok til, at alle beboere udviser en fælles ansvarlighed. Husk på, vi er ejere af bygningen og mislighold mm. rammer os alle. Derfor, såfremt alle ville rydde pænt op efter sig, og ikke efterlade reklamer, aviser, papir, paller, cigaretskodder mm. på vores fælles arealer, så ville her være mere rent og rarere at bo. Med hensyn til trappeopgangene, så skal disse holdes ryddelige og rene. Er man kommet til at dryppe væske på væggen i forbindelse med affaldsskakten, så tør det straks op – ikke blot uden for din egen dør, men også på etagen under, såfremt væsken er løbet så langt.

Der har igen i år været problemer med lugtgener fra affald i affaldsskakterne, idet nogle beboere stadig ikke pakker deres affald forsvarligt ind. Således har vores vicevært klaget over, at der bl.a. smides baby bleer i affaldsskakten uden at være pakket ind. Endvidere har enkelte skakter været stoppet til på grund af pizzabakker eller større ting, som er forsøgt smidt ud gennem affaldsskakterne. Riv pizzabakker eller større ting i mindre stykker eller aflever det i affaldsrummet. Sørg endvidere for, at køkkenaffald er ordentligt emballeret i solide og tillukkede plastikposer, før det smides ud.

I affaldsrummet på hjørnet af Galionsvej og Bohlendachvej må der kun lægges dagsrenovation i de dertil indrettede containere, som er foret med plastiksække. Aviser, ugeblade, batterier, pizzabakker samt pap – husk at folde papkasser sammen – skal lægges i de specielt afmærkede containere.

Alt andet affald, som f.eks. glas, vinflasker, lamper, senge, møbler og juletræer skal man selv aflevere på en genbrugsstation eller i en flaskecontainer (findes ved Netto).

Til trods for, at der er sat et skilt op i affaldsrummet, så er der stadig beboere, der hensætter storskrald i affaldsrummet.

Bestyrelsen vil indskærpe, at de to låger til tagterrassen holdes lukkede. Endvidere at der altid bliver ryddet op på tagterrassen og i sandkassen, samt at katte nettet lægges over sandkassen efter benyttelsen.

I kælderen må der ikke stilles personlige ejendele i gangen uden for depot rummene.

ADMINISTRATOR OG VICEVÆRT

Bestyrelsen har i årets løb haft et særdeles godt samarbejde med vores administrator Camilla Kornerup Johansen fra Datea samt viceværterne Jimmy Jørgensen og Lars Larsen.

ØKONOMI FREDERIKSHOLM

Regnskabet for 2013 viser et overskud på kr. 271.330 i forhold til budget, hvoraf kr. 96.082 kommer fra tilbagebetaling af moms fra perioden 2010 - 2012.

Bestyrelsen foreslår overskuddet fra 2013 overført til grundfonden (dækning af fremtidige udgifter til vedligeholdelse af ejendommen ifølge vedligeholdelsesplan).

Bestyrelsen foreslår en stigning på 2,5 % i 2014 på fællesudgifterne i forhold til budget 2013.

I 2014 har vi budgetteret kr. 120.000 til grundfonden.

NEDSATTE UDVALG

Forskønnelsesudvalget har i 2013 været aktiv med hensyn til forslag og tilbud på renovering af græsarealerne uden om vores bygning.

Følgende er medlemmer af udvalget: Ann Fullerton, Inge Vinter, Anne-Grete Jensen og Helene Nordahl Christensen.

IT, tele og TV udvalget har løbende haft kontakt til vores samarbejdspartner i Schifters Kvarter samt Indienet.

Følgende er medlem af udvalget: Emil Hoberg og Jesper Støier.

Festudvalget stod for årets sommerfest i august og nytårskur i december.

Følgende er medlemmer af udvalget: Hanne Fejer Andersen, Emil Hoberg, Dorthe Mikkelsen og Sidsel Oldenburg.

Bestyrelsen ser gerne, at der er flere personer, der er villige til at melde sig til enten forskønnelses- eller festudvalget, idet det er de samme få personer, der gennem de sidste mange år har trukket det store læs.

Fra bestyrelsens side skal der lyde en stor tak til alle, som har været involveret i udvalgsarbejdet.

BESTYRELSENS FREMTIDIGE ARBEJDE

Bestyrelsen vil fortsat fokusere på kommunikation til ejendommens beboere.

Bestyrelsen vil til stadighed opdatere vedligeholdelsesplanen for ejendommen.

Bestyrelsen vil til stadighed være fokuseret omkring energibesparende foranstaltninger. Således vil vores el forbrug løbende blive overvåget på Dongs hjemmeside. Endvidere vil bestyrelsen til stadighed undersøge pris for udskiftning til diodelamper og de dermed forventede besparelser for ejendommen.

Bestyrelsen vil fortløbende udarbejde en opdateret plan for parkeringsstuen, så ejerforhold og brugere af P-pladserne lettere kan identificeres/kontaktes.

Bestyrelsen vil med assistance fra Emil Hoberg oprette og vedligeholde en E-mail adresseliste over alle ejere/beboere i ejendommen.

Bestyrelsen vil sørge for at hjemmesiden løbende bliver opdateret. Emil Hoberg er administrator for hjemmesiden.

Bestyrelsen vil sørge for, at ejendommen bliver vedligeholdt og hele tiden rengjort, så den fremtræder flot og præsentabelt. Endvidere vil bestyrelsen arbejde for en fortsat god orden i opgangene, parkeringsstuen samt i kælderrummene.

Bestyrelsen vil være en aktiv samarbejdspartner, når det gælder Grundejerforeningen Holmen samt de andre ejer- og andelsforeninger på Holmen.

Bestyrelsen vil fortsat være meget omkostningsbeviste. Således vil indgåede kontrakter til f.eks. service, levering af el, vicevært, administrator og revision løbende blive holdt op mod markedsudbuddene.

Fra bestyrelsen skal der lyde en stor tak for samarbejdet med beboerne, udvalg, vicevært og administration samt øvrige samarbejdspartnere.

Den samlede bestyrelse for E/F Frederiksholm

Maj 2014